

«УТВЕРЖДАЮ»
директор МБУК
«Инжавинская межпоселенческая
центральная библиотека»

Ф. Е. Бидыло
«21» января 2025 г.



План работы муниципального
бюджетного учреждения культуры
«Инжавинская межпоселенческая
центральная библиотека» на
2025 г.

Инжавино
2025

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ БИБЛИОТЕКИ

Инжавинская межпоселенческая центральная библиотека – информационный, социокультурный и образовательный центр Инжавинского муниципального округа.

Целями деятельности библиотеки являются:

- повышение интеллектуального потенциала пользователей;
- сохранение исторического и культурного наследия и его использование для воспитания и образования;
- передача от поколения к поколению традиционных для российского общества ценностей, норм, традиций и обычаев;
- обеспечение гражданам доступа к знаниям, информации и культурным ценностям.

План работы на 2025 год предусматривает осуществление комплекса мероприятий по предоставлению качественных библиотечно-информационных услуг населению и модернизацию библиотечного дела Инжавинского муниципального округа в целом во взаимосвязи с тенденциями развития в политической, социальной и экономической жизни округа и ставит следующие задачи:

- способствовать развитию библиотек, как базовых элементов культурной, образовательной, информационной инфраструктуры городских и сельских поселений;
- продолжить правовую защиту и просвещение населения;
- осуществлять совместную деятельность с учреждениями и общественными организациями, направленными на реализацию программ и проектов;
- продолжить работу по формированию эстетической культуры личности
- активно использовать имеющиеся технологические и кадровые ресурсы как основу удовлетворения разнообразных потребностей населения.

Приоритетными направлениями в 2025 году являются:

организация мероприятий, посвященных Году защитника Отечества (2025 г.);
деятельность библиотек района в рамках государственной программы Тамбовской области «РАЗВИТИЕ КУЛЬТУРЫ И ТУРИЗМА».

2. ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Наименование целевого показателя	Значение показателя				
	Поквартально				Итого
	I	II	III	IV	за год
1. Количество зарегистрированных пользователей, ед. (нарастающим итогом)	6730	9500	11450	12700	12700
2. Количество посещений библиотек района за отчетный период, ед. (нарастающим итогом)	44867	89699	129047	170336	170336

3. Количество книговыдач, ед. (нарастающим итогом)	61755	136410	180900	213100	213100
4. Количество новых поступлений в библиотечный фонд всего, экз. (нарастающим итогом)	405	1010	1910	2700	2700
5. Количество справок, консультаций для пользователей всего, ед. (нарастающим итогом)	1210	2460	3630	4550	4550
6. Количество записей электронного каталога и других баз данных, создаваемых библиотекой, ед. (нарастающим итогом)	300	650	1000	1500	1500
7. Количество посещений библиотек района удаленно через сеть Интернет, ед. (нарастающим итогом)	1300	2600	3900	5000	5000

3. ОРГАНИЗАЦИЯ БИБЛИОТЕЧНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ

1. Содержание и организация работы с пользователями

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные
ФОРМИРОВАНИЕ ИНТЕРЕСА К ИСТОРИИ ОТЕЧЕСТВА, ПОЛИТИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ, ПАТРИОТИЧЕСКОГО ВОСПИТАНИЯ			
1.	Выставки: «Солдатские письма», «Герои живут рядом», «Дороги трудные войны», «Идет весна победным Маем», «Блокадной вечности границы», «Победы Сталинградской торжества», «О Сталинграде	I-IV квартал	МЦБ, сельские б-ки

	горькая строка...», «Маленькие солдаты большой войны!», «Время героев», «От Советского Информбюро...», «В книжной памяти мгновения Победы», «Память и время в художественном измерении эпохи», «Помните героев имена», «Стихи рожденные войной», «Честь и гордость – города-герои», «Государственная символика России и история её развития», «Дней прошлых гордые следы», «Из глубины седых веков», «Россия-щедрая душа», «Семь чудес моей страны»		
2.	Квест-игра «Героическая эпоха Ленинграда» (к 81 –годовщине снятия блокады Ленинграда)	Январь	МЦБ, сельские б-ки
3.	Мемориал воинской славы «Город, что стал на века легендарным» (к 82-годовщине Сталинградской битвы)	Февраль	МЦБ, сельские б-ки
4.	Встреча - поколений «Афганистан-незаживающая рана» (к 36-годовщине вывода войск из Афганистана)	Февраль	МЦБ, сельские б-ки
5.	Конкурсно-игровая программа «Солдатская удаль» (к Дню защитников Отечества)	Февраль	МЦБ, сельские б-ки
6.	Литературно-биографический экскурс « Народный подвиг на войне» (к 105-годовщине И. Стаднюка)	Март	МЦБ, сельские б-ки
7.	Слайд-путешествие «Мой Крым — моя Россия» (к дню воссоединения Крыма с Россией)	Март	МЦБ, сельские б-ки
8.	Историческая онлайн- панорама «Орден твоего деда»	Апрель	МЦБ, сельские б-ки
9.	Поэтический марафон «Мы говорим стихами о войне» (к 80-годовщине Победы)	Апрель	МЦБ, сельские б-ки
10.	Литературно-музыкальная гостиная «А песни тоже воевали» (к 80-летию Победы)	Май	МЦБ, сельские б-ки
11.	Встреча поколений «Войной изломанное детство» (к 80-летию Победы)	Май	МЦБ, сельские б-ки
12.	Поэтический портрет «Пламенное сердце блокадного Ленинграда» (к 115-летию поэтессы О. Берггольц)	Май	МЦБ, сельские б-ки
13.	Турнир любознательных «Многоликая Россия» (к Дню России)	Июнь	МЦБ, сельские б-ки
14.	Вечер фронтовой поэзии «Долго пахнут порохом слова...» (к 105-летию Д. Самойлова)	Июнь	МЦБ, сельские б-ки
15.	Исторический репортаж «Неугасима память поколений» (к Дню памяти и скорби)	Июнь	МЦБ, сельские б-ки
16.	Мозговой штурм «Флаг державы – символ славы» (к Дню Российского флага)	Август	МЦБ, сельские б-ки
17.	Конкурсно-познавательная программа «Ты и я – могучая страна» (к Дню народного единства)	Ноябрь	МЦБ, сельские б-ки

18.	Исторический журфикс «На огненных московских рубежах» (к 84-годовщине битвы под Москвой)	Декабрь	МЦБ, сельские б-ки
-----	---	---------	--------------------

ФОРМИРОВАНИЕ ЮРИДИЧЕСКИХ ЗНАНИЙ И ПРАВОВОЙ КУЛЬТУРЫ

1.	Выставки: «Будущее России - за вами», «Мой законный интерес», «Ваш навигатор в мире законов», «По собственника», «Ключ к сокровищам права», «Вы, продавец и право», «Выборы: общество и власть», «Информационные правовые ресурсы в сети Интернет», «История президентства в России», «Избирком сообщает...», «Книга на орбите закона»	I-IV квартал	МЦБ, сельские б-ки
2.	Деловая игра «Молодые избиратели XXI века»	Февраль	МЦБ, сельские б-ки
3.	Актуальный диалог «Толерантность сегодня – мир навсегда»	Май	МЦБ, сельские б-ки
4.	Литературная игра-путешествие «Путешествие в страны Закона, Права и Морали»	Октябрь	МЦБ, сельские б-ки
5.	Лекторий «Права людей с ограниченными возможностями»	Ноябрь	МЦБ, сельские б-ки
6.	Турнир знатоков «Закон, по которому нам жить» (к Дню Конституции)	Декабрь	МЦБ, сельские б-ки

ВОЗРОЖДЕНИЕ ДУХОВНОЙ КУЛЬТУРЫ

1.	Выставки: «И сошла на Землю благодать... Пасха», «Добро пожаловать Троица», «Неугасающая сила молитвенного слова», «Из небытия возвращаются храмы», «Библиейские сюжеты», «Пасхальный сувенир», «Весь мир – божественных даров святая чаша», «Листая православный календарь», «Заповедная старина», «Православные и народные обряды», «Исцеляющие святыни», «Великий пост»	I-IV квартал	МЦБ, сельские б-ки
2.	Праздничная программа «Рождества волшебные мгновенья»	Январь	МЦБ, сельские б-ки
3.	Фольклорная карусель «Как Масленица на дворе, так и блины на столе»	Февраль	МЦБ, сельские б-ки
4.	Православный вечер «Свет разума книжного» (к Дню православной книги)	Март	МЦБ, сельские б-ки
5.	Православный урок «Славянская лампада» (к Дню славянской письменности)	Май	МЦБ, сельские б-ки
6.	Фольклорный праздник «Спас медовый, яблочный и хлебный»	Август	МЦБ, сельские б-ки
7.	Беседа-диалог «Незримые ступени к православию»	Октябрь	МЦБ, сельские б-ки

ПРОПАГАНДА СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫХ ЗНАНИЙ

1.	Выставки: «Чтоб хорош был урожай, эти книги почитай», «Удивительный мир зеленой аптечки», «Побеги не растут, если их не согреешь любовью», «Во саду, ли в огороде», «Пряности на грядке и на столе», «Умение содержать свой огород – это целая наука», «Настоящий огородник – умелый агротехник», «Картофель – второй хлеб», «Садово-огородные премудрости», «Живые лекарства», «Мир цветочных фантазий»	I-IV квартал	МЦБ, сельские б-ки
----	--	--------------	--------------------

ПРОФОРИЕНТАЦИОННАЯ РАБОТА

1.	Выставки: «В поисках призвания», «Вам, будущим профи: профессии сегодняшнего дня», «Новое время – новые профессии», «Ваш ребёночек подрос, где учиться – вот вопрос», «Горизонты поиска и достижений», «Сотвори свое будущее», «Центр занятости информирует», «Найди свое дело», «Много профессий хороших и разных»	I-IV квартал	МЦБ, сельские б-ки
2.	Навигатор «Профориентационная биржа»	Апрель	МЦБ, сельские б-ки

ЭКОЛОГИЧЕСКОЕ ВОСПИТАНИЕ

1.	Выставки: «Мир, который нужно понять и любить», «Любимые уголки нашего края», «Усатые полосатые» «Крылатые помощники», «Русский лес-край чудес», «Хит парад полевых трав», «Места родные, заповедные», «Первые цветы – вестники весны», «Природы милые напевы», «Подводный мир», «С заботой о животных», «Мир природы в русской литературе», «Прикосновение к миру птиц»	I-IV квартал	МЦБ, сельские б-ки
2.	Экологическое ассорти «И нам дана на всех одна, планета хрупкая – Земля» (ко Дню Земли)	Апрель	МЦБ, сельские б-ки
3.	Экологический набат «Вечное эхо Чернобыля»	Апрель	МЦБ, сельские б-ки
4.	Игра-загадка «Чудеса любого рода, есть у матушки – природы»	Июнь	МЦБ, сельские б-ки
5.	Экологическое домино «Чудеса зеленого царства»	Октябрь	МЦБ, сельские б-ки

СЕМЕЙНОЕ ВОСПИТАНИЕ

1.	Выставки: «Школа успешного родительства», «С этим именем связана жизнь», «Папины затеи», «Семейная сага на страницах книг», «Многодетная семья- Многодетная Россия», «Семейное хобби», «Дошкольники: учим, развиваем, воспитываем», «Как открыть ребёнку МИР?», «Маленькие шаги по большой дороге» (обучение детей), «Мальчиководение для мам», «О той, что дарует нам жизнь и тепло», «Искусство быть родителем особого ребёнка», «Любви и веры образы»	I-IV квартал	МЦБ, сельские б-ки
2.	Игровой калейдоскоп «Если дружно, если вместе» (к Дню семьи)	Май	МЦБ, сельские б-ки
3.	Праздничная программа «Любовью дорожить умеете...» (к Дню семьи, любви и верности)	Июль	МЦБ, сельские б-ки
4.	Музыкально-поэтический вечер «Говорите мамам нежные слова» (к Дню матери)	Ноябрь	МЦБ, сельские б-ки

КРАЕВЕДЕНИЕ

1.	Выставки: «Родному краю я гимн пою!», «Родного края облик многоликий», «И в песнях. и в стихах поэтов, пусть расцветает край родной», «Чтоб жили в памяти герои земляки», «Вот она такая, сторона родная», «Я в глубь веков с волнением гляжу»	I-IV квартал	МЦБ, сельские б-ки
2.	Арт-салон «Дар, предназначенный судьбой!»	Февраль	МЦБ, сельские б-ки
3.	Вечер поэтического настроения «В стихах возвышенный и в сердце благородный» (к 135-летию Е. А. Баратынского)	Март	МЦБ, сельские б-ки
4.	Брейн-ринг «Наш отчий край ни в чем не повторим »	Июнь	МЦБ, сельские б-ки
5.	Ретро-путешествие «Этот тихий край нам мил и дорог» (к 320- годовщине поселка)	Сентябрь	МЦБ, сельские б-ки
6.	Вечер-портрет «С. Н. Сергеев-Ценский – властелин словесных тайн» (к 150-летию С. Н. Сергеева-Ценского)	Сентябрь	МЦБ, сельские б-ки
7.	Слайд-биография «Преобразователь природы» (к 170 -летию И. В. Мичурина)	Октябрь	МЦБ, сельские б-ки

ФОРМИРОВАНИЕ ЭСТЕТИЧЕСКОЙ И НРАВСТВЕННОЙ КУЛЬТУРЫ

1.	Выставки: «Книжные острова», «Молодёжь в мире прессы», «В объятиях табачного дыма», «Горькая правда о пиве», «Человек и зависимости», «Нас много, но мы вместе», «Многоцветье книжной радуги»	I-IV квартал	МЦБ, сельские б-ки
2.	Музыкально-поэтический вечер «Он воевал стихом и песней» (к 125-летию М. Исаковского)	Январь	МЦБ, сельские б-ки
3.	Вечер одной книги «Автор гениальной драмы» (к 230-летию А. С. Грибоедова)	Январь	МЦБ, сельские б-ки
4.	Литературный турнир «Листая Чехова страницы...» (к 165-летию А. П. Чехова)	Январь	МЦБ, сельские б-ки
5.	Литературно-музыкальный вернисаж «Быть знаменитым некрасиво» (к 135-летию Б. Л. Пастернака)	Февраль	МЦБ, сельские б-ки
6.	Литературный вечер «Горячее сердце северной деревни» (к 105-летию Ф. А. Абрамова)	Февраль	МЦБ, сельские б-ки
7.	Весеннее ассорти «О, женщина... ведь нет тебя прекрасней! » (к Международному женскому дню)	Март	МЦБ, сельские б-ки
8.	Гурман вечер любителей поэзии «Капли звонкие стихов» (к Всемирному дню поэзии)	Март	МЦБ, сельские б-ки
9.	Музыкальный дилижанс «С песней по жизни» (к 130-летию Л. О. Утесова)	Март	МЦБ, сельские б-ки
10.	Диспут «Жизнь прекрасна и без допинга »	Апрель	МЦБ, сельские б-ки
11.	Библионочь-2025	Апрель	МЦБ, сельские б-ки
12.	Литературный видео-вечер «Всю жизнь он сражался за Родину» (к 120-летию М. Шолохова)	Май	МЦБ, сельские б-ки
13.	Час откровенного разговора «Курение – добровольное безумие» (к Всемирному дню без табака)	Май	МЦБ, сельские б-ки
14.	Конкурсно-развлекательная программа «Там, на неведомых дорожках...» (к Пушкинскому дню в России)	Июнь	МЦБ, сельские б-ки
15.	Вечер-портрет «Певец народного подвига» (к 115-летию А. Твардовского)	Июнь	МЦБ, сельские б-ки
16.	Музыкальный киоск «Эти песни с нами и поныне» (к 110-летию М. Матусовского)	Июль	МЦБ, сельские б-ки
17.	Слайд-биография «Виртуоз сатирического жанра» (к 130-летию со дня рождения М. Зощенко)	Август	МЦБ, сельские б-ки
18.	Литературный вечер «Благодарный обожатель жизни» (к 155-летию А. Kupрина)	Сентябрь	МЦБ, сельские б-ки
19.	Праздничная программа «Если в душе всегда 18» (к Дню пожилого человека)	Октябрь	МЦБ, сельские б-ки

20.	Литературно-музыкальная гостиная «В полях Руси, мерцающий цветок » (к 130-летию С. Есенина)	Октябрь	МЦБ, сельские б-ки
21.	Вернисаж жизни «И счастлив я печальной судьбою...» (к 155-летию И. Бунина)	Октябрь	МЦБ, сельские б-ки
22.	Кино-круиз «Не плачь, казачка» (к 100-летию Н. Мардюковой)	Ноябрь	МЦБ, сельские б-ки
23.	Литературно-музыкальный вечер «Я лучшей доли не искал...» (к 145-летию А. Блока)	Ноябрь	МЦБ, сельские б-ки
24.	Вечер фронтовой поэзии «Жди меня и я вернусь...» (к 110-летию К. Симонова)	Ноябрь	МЦБ, сельские б-ки
25.	Информина «Будущее без СПИДа» (к Всемирному дню борьбы со СПИДом)	Декабрь	МЦБ, сельские б-ки
26.	Музыкально-лирический вечер «Я слышу, как сердце цветет» (к 205-летию со дня рождения А.Фета)	Декабрь	МЦБ, сельские б-ки

4. РАБОТА СО СПРАВОЧНО-БИБЛИОГРАФИЧЕСКИМ АППАРАТОМ

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные
1.	Выполнение для читателей МЦБ, учреждений и организаций района справок: МЦБ - 2000, сельские библиотеки – 2700	I-IV квартал	Главный библиограф, зав. сельскими филиалами
2.	Ведение учета выполненных справок в МЦБ и сельских библиотеках по единой форме	I-IV квартал	Главный библиограф, зав. сельскими филиалами
3.	Ведение систематической картотеки статей	I-IV квартал	Главный библиограф, зав. сельскими филиалами
4.	Пополнение новыми материалами краеведческой картотеки	I-IV квартал	Главный библиограф, зав. сельскими филиалами
5.	Внесение аналитических записей в краеведческую БД ТОУНБ «Тамбовский край»	I-IV квартал	Главный библиограф
6.	Принятие участия в комплектовании книжного фонда, в работе с каталогами «Почта России»	I-IV квартал	Главный библиограф
7.	Проведение в МЦБ Дней информации о новой литературе	I-IV квартал	Главный библиограф

8.	Использование для рекламы литературы и библиотеки средств массовой информации	I-IV квартал	Главный библиограф
9.	Размещение на сайте библиотеки обзоров, списков литературы, виртуальных выставок. на темы: «История страны – на страницах журнала «Родина» «Новая литература о родном крае» «Защитники Отечества» «Мы помним ваши имена» «Героизм сквозь века: памяти защитников Отечества»	III квартал IV квартал I квартал II квартал	Главный библиограф, инженер-электроник
10.	Информационные листки, памятки, закладки, дайджесты: Книги-юбиляры – 2025 Еременко Анатолий Михайлович (06.01.1965 - 31.07.2023, 60 лет со дня рождения) – Герой России (2024) Платицин Валерий Николаевич (13.01.1950; 75 лет со дня рождения) – Почетный гражданин Инжавинского района «Защитники Отечества: участники специальной военной операции» «Здесь Родины моей начало... » (320 лет основания Инжавино) «Караул: в селе моем история России» (315 лет со дня основания) Субботин Иван Петрович (27.02.1915 – 26.08.1980; 110 лет со дня рождения) – Герой Советского Союза Максимов Николай Васильевич (10.12.1915 – 08.03.1952; 110 лет со дня рождения) – Герой Советского Союза Трескин Михаил Львович (1765 – 1839; 265 лет со дня рождения) – военачальник, генерал-майор Добужинский Мстислав Валерианович (1875 – 1957; 150 лет со дня рождения)	январь январь январь февраль апрель май июль август август сентябрь	Главный библиограф, ведущий методист, главный библиотекарь, инженер-электроник

	Антоновское восстание - 105 лет с начала (19 авг.)	сентябрь	
	«Инжавинский район в годы Великой Отечественной войны»	октябрь	
11.	Провести информационно-библиографические уроки: «Книга и библиотека: страницы истории»	март	
	«Интеллектуальный символ России» (энциклопедия)	сентябрь	
	«Интернет как источник информации»	октябрь	

ЦЕНТР ПРАВОВОЙ ИНФОРМАЦИИ

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные
1.	Число посетителей центра – 500 Количество запросов – 500 Выдать документов – 300	I-IV квартал	Главный библиограф
2.	В течение года оформить информационные выставки: «Новое в российских законах» «Консультирует юрист» «Права потребителя от А до Я» «Азбука противодействия коррупции»	I-IV квартал	Главный библиограф
3.	В целях правового просвещения детей и подростков провести для этой группы пользователей: Избир-квиз «Мы – будущие избиратели» Игра-расследование «Путешествие по стране ЗаконаЯ» Урок информационной грамотности «Привет, Интернет!» Акция против курения «Курение – зло, откажись от него» Урок здоровья «По следу дымящейся сигареты»	февраль март апрель май май	Главный библиограф

	Информ-минута «Твои безопасные каникулы»	июнь	
	Турнир любознательных «Многоликая Россия » (к Дню России)	июнь	
	Беседа-диалог «Что такое наркомания и как становятся ее жертвами»	июнь	
	Патриотическая акция «Мы флагом России гордимся» (День флага РФ)	август	
	Правовой ликбез по финансовой грамотности	октябрь	
	Интеллектуальный турнир «Подросток в мире закона» (Всероссийский день правовой помощи детям)	ноябрь	
	Час правовой информации « В паутине коррупции»	декабрь	
	Квест-игра «Знатоки Российской Конституции»	декабрь	
	Информина «Будущее без СПИДа» (к Всемирному дню борьбы со СПИДом)	декабрь	
4.	Оформить информационные листки, памятки, закладки, буклеты: «Социльные выплаты в 2025 году: изменения и актуальные вопросы» «Курение и организм человека: вредное воздействие» «Права людей с ограниченными возможностями» «Опасно – наркотики: информация для подростков» «Что надо знать о коррупции»	I-IV квартал январь февраль апрель ноябрь декабрь	Главный библиограф
5.	Использовать для рекламы ЦПИ и проводимых мероприятий газету «Инжавинский вестник»	I-IV квартал	Главный библиограф
6.	Размещать информацию о работе ЦПИ по правовому просвещению на сайте библиотеки	I-IV квартал	Главный библиограф
7.	Вести работу по повышению правовой культуры населения	I-IV квартал	Главный библиограф
8.	Продолжить работу по дистанционному правовому консультированию, предоставлению бесплатной	I-IV квартал	Главный библиограф

	правовой помощи посредством видеofонии с АНО «Юридический центр «Гарант», с Тамбовской региональной общественной организацией «Центр правовых технологий «Гражданский союз».		
9.	Осуществлять взаимодействие ЦПИ с органами местного самоуправления.	I-IV квартал	Главный библиограф

5. ФОРМИРОВАНИЕ, ИСПОЛЬЗОВАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ СОХРАННОСТИ КНИЖНЫХ ФОНДОВ. КАТАЛОГИ БИБЛИОТЕКИ

Направление работы	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный
Организация комплектования библиотечного фонда	-изучение состава библиотечного фонда и анализ его использования (докомплектование, списание, перераспределение); -комплектование фондов традиционными и нетрадиционными носителями информации не менее 2700 экз. -осуществление контроля за состоянием библиотечных фондов, каталогов, картотек; -оформление подписки на периодические издания на 2-е пол. 2025 г. и 1-е пол. 2026 г.	В течение года	Директор, отдел комплектования, зав. филиалами
Состояние и использование библиотечных фондов	-своевременное освобождение фондов от дублетной, ветхой, устаревшей по содержанию литературы; -списание литературы – не менее 4,0 тыс. экз. -проведение плановых выездных проверок в Балыклейском, Ломовском, Караваинском филиалах - Просмотр новых поступлений на предмет выявления материалов экстремистского характера - Просмотр новых поступлений на предмет выявления книг авторов, признанных иноагентами	В течение года Июль, декабрь Май, июль, сентябрь Ежемесячно Ежемесячно	Отдел комплектования, зав. сельскими филиалам

	Сверка фонда филиалов Землянский, Балыклейский с инвентарными книгами	В течение года	
Работа с каталогами и картотеками	-своевременное отражение новых поступлений в электронном и печатных каталогах; - редакция электронного каталога от списанной литературы; -редакция печатных каталогов от списанной литературы; -списание литературы по всем учетным формам, печатным каталогам и ЭК; -внесение изменений в полочные и каталожные индексы	В течение года	
Обработка литературы	- систематизирование поступившей литературы; - введение записей в КСУ и инвентарные книги		Отдел комплектования, зав.сельскими филиалами
Методическая работа	- оказание методической и практической помощи в проверках и передачах книжного фонда; -осуществление консультативную помощь по вопросам учёта документов, ведению каталогов и картотек; -участие в семинарах, организованных центральной библиотекой.	В течение года	Отдел комплектования

6. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

Направление работы	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный
Изучение состояния библиотечного обслуживания в районе	Анализ планово-отчётной документации, анкетирование	В течение года	Ведущий методист
Оказание методической и практической помощи библиотекам района	Индивидуальные и групповые консультации, выезды	В течение года	Директор, ведущий методист
Повышение профессионального уровня производственной квалификации библиотечных работников	Семинары: «Итоги 2024 года. 2025 год: планируем работу, ищем идеи»	I квартал	Директор, ведущий методист, заведующие структурными подразделениями
	«Библиотека – ресурс патриотического воспитания населения. Основные направления работы в Год защитника Отечества»	II квартал	Директор, ведущий методист, заведующие структурными подразделениями
	«Работа библиотек в летний период»	III квартал	Директор, ведущий методист, заведующие структурными подразделениями
	«Статистическая отчётность в библиотеке»	IV квартал	Директор, ведущий

	Книжные выставки, обзоры методической литературы: «Творческая мастерская сельского библиотекаря», «В деловой блокнот библиотекаря», «Библиотечные порталы», «Советы молодой семье», «Мудрость воспитания», «Все о родном крае», «О прошлом – для будущего», «Защитники земли русской», «И долгий путь в четыре года», «Мы – единое целое!» «К здоровью с книгой», «Здоровье – норма жизни».	В течение года	методист, заведующие структурными подразделениями Ведущий методист
Издание информационно-методических материалов	Информационные буклеты и памятки: «Книги-юбиляры-2025», «Авторы-юбиляры-2025», «Певец Тихого Дона» (к 120-летию со дня рождения М.А.Шолохова), «Культура речи», «Безопасность детей в Интернете»	I квартал II квартал III квартал IV квартал	Ведущий методист

7. РЕКЛАМНО – ИМИДЖЕВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ БИБЛИОТЕК

Мероприятия	Форма	Читательское назначение	Срок исполнения	Ответственный
1. Организация работы со СМИ	Статья, очерк	Все группы	1-4 кв.	Директор, зав.отделом по работе с детьми гл.библиотекарь, зав. филиалами
2. Работа в социальных сетях	Статья, очерк	Все группы	1-4 кв.	
3.Связи с общественностью	устные	все группы	В течение года	

8. РАЗВИТИЕ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные	Примечание
Ведение базы компьютерной техники библиотеки	В течение года	инженер-электроник	
Оказание технической, методической и организационной помощи сотрудникам в работе с компьютерной техникой	В течение года		
Обслуживание компьютерной техники библиотеки	В течение года		Устранение неисправностей, ремонт, замена комплектующих компьютера. Восстановление работоспособности - установка и настройка операционной системы, установка и настройка программного обеспечения необходимого для работы. Обновление программного обеспечения на компьютерах библиотеки, в том числе и антивирусного программного обеспечения.
Техническая помощь отделам библиотеки в проведении различных мероприятий, как в самой библиотеке, так и за её пределами с использованием аудио и видео-связи .	По мере необходимости		Подготовка компьютерной, аудио- и видео-техники мероприятиям. Настройка аудио- и видео связи.

Фотографирование, видео- и аудиозапись мероприятий проходящих как в библиотеке, так и за её стенами.	По мере необходимости		С последующим размещением фото и видео отчётов на официальном сайте библиотеки и других интернет ресурсах.
Создание презентаций для различных мероприятий, проходящих в стенах библиотеки и не только.	По мере необходимости		
Создание рекламных и отчётных материалов мероприятий, проводимых библиотекой: календари, открытки, афиши баннеры.	По мере необходимости		
Поддержка основного сайта библиотеки актуализация существующей информации на сайте; добавление нового контента (новости, объявления, периодические издания, фотографии, документы и т. п.).	В течение года		Оперативное внесение изменений для своевременного информирования читателей о грядущих и прошедших событиях, а также обновление информации на сайте библиотеки

9. ПЛАНИРОВАНИЕ И ОТЧЕТНОСТЬ

Мероприятия	Сроки исполнения	Объем	Ответственные
Составление годового плана	До 20 января	1 документ	Директор, зав.отделом по работе с детьми гл.библиограф, гл. библиотекарь методист
Составление ежемесячных статистических отчетов	До 5 числа месяца, следующего за отчетным	не менее 20 документа	Директор, методист, заведующие структурными подразделениями
Составление ежеквартальных статистических отчетов	До 5 числа месяца, следующего за отчетным	не менее 8 документов	Ведущий методист

	кварталом		
Составление сводных статистических отчетов	До 8 числа каждого месяца	не менее 8 документов	методист
Составление годового информационного отчета (аналитический обзор)	До 01 апреля	1 документ	Директор, заведующие структурными подразделениями
План и отчет по муниципальному заданию	ежеквартально годовой	5 документов	директор

10. РАБОТА С КАДРАМИ

Мероприятия	Сроки исполнения	Объем	Ответственные	Примечание
Составление табеля учета рабочего времени	1 раз в месяц	не менее 240 док.	Директор, зав. филиалами	
Составление графика ежегодных отпусков	декабрь	1 док.	директор	
Составление отчетов по военнообязанным	2 раза в месяц	24 док.	Директор, делопроизводитель	
Составление годовых отчетов по кадрам	декабрь	1 док.	директор	
Составление плана работы по осуществлению воинского учета	октябрь	1 док.	директор	
Ведение журнала проверок состояния воинского учета	в течение года	1 журнал	директор	
Оценка эффективности и интенсивности работы сотрудников	ежеквартально	1 док.	комиссия	
Повышение квалификации	в течение года	2 чел.	директор	
Проведение первичного, внепланового и повторного инструктажей	в течение года	Не менее 6 мероприятий	директор	

11. МОНИТОРИНГ, ИЗМЕРЕНИЯ

Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Объем	Ответственные	Примечание
Контроль за исполнением плана муниципального задания	ежеквартально	не менее 4 меропр.	директор	
Контроль по ведению журналов по охране труда и пожарной безопасности	ежеквартально	не менее 4 меропр.	директор	
Контроль за проведением мониторингов по процессам библиотеки	ежеквартально	не менее 4 меропр.	директор	
Контроль по приему, постановке на учет, передаче, исключению изданий в фонды библиотек	ежеквартально	не менее 4 меропр.	директор	
Контроль деятельности по развитию и сопровождению web-сайта	постоянно		директор	
Контроль за ведением делопроизводства	постоянно	не менее 2 меропр.	директор	
Контроль за выполнением трудовой дисциплины сотрудниками библиотеки	постоянно	не менее 4 меропр.	директор	
Учет доходов от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности	1 раз в год	1 меропр.	директор	
Холодное водоснабжение, сантехническое оборудование, отопление, электроснабжение	постоянно		директор	
Обследование чердачных и подвальных помещений	ежеквартально	не менее 4 меропр.	директор	

Директор МБУК «Инжавинская МЦБ»

Ф. Е. Бидыло