

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке предоставления платных услуг
муниципальными бюджетными учреждениями культуры
Инжавинского муниципального округа Тамбовской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оказании платных дополнительных услуг в муниципальных бюджетных учреждениях культуры Инжавинского муниципального округа Тамбовской области (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 09.10.1992года № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» (ред. от 28.12.2022г.), Федеральным законом «О некоммерческих организациях» от 12.01.1996г. № 7-ФЗ (посл.ред.), Бюджетным кодексом РФ, решением Инжавинского районного Совета народных депутатов от 30.04.2015г. №122 «Об утверждении Положения о порядке принятия решений об установлении тарифов на услуги, работы муниципальных предприятий и учреждений Инжавинского района», иными нормативными актами Российской Федерации, Тамбовской области и Инжавинского муниципального округа и на основании Уставов муниципальных бюджетных учреждений культуры.

1.2. Настоящее постановление разработано в целях внедрения инновационных видов услуг и перспективных форм культурного обслуживания населения, передового опыта организации и совершенствования работ учреждений культуры, мероприятий по улучшению качества работ, организации деятельности и оплаты труда.

1.3. Под платными услугами понимаются услуги, оказываемые муниципальными бюджетными учреждениями культуры (далее МБУК) самостоятельно и через свои структурные подразделения – филиалы, за соответствующую плату сверх объемов социальных услуг, гарантированных населению, полезный эффект (результат) которых используются гражданами (физическими лицами) и (или) юридическими лицами для собственных нужд и по собственному желанию согласно перечню. Перечень утверждается МБУК самостоятельно, по согласованию с администрацией Инжавинского муниципального округа.

1.4. Платные услуги оказываются в соответствии с потребностями физических и юридических лиц, на добровольной основе и за счет личных средств граждан, организаций и иных источников, предусмотренных законодательством с целью улучшения качества услуг, привлечения дополнительных финансовых средств для расширения материально-технической базы учреждения, создания возможности организации занятий по месту жительства.

1.5. Настоящее Положение устанавливает порядок планирования, использования, учета и отчетности доходов от оказания платных услуг учреждениями культуры.

1.6. Виды платных услуг определяются в соответствии с направлением уставной деятельности, с учетом имеющихся условий для предоставления данных услуг, которые ежегодно утверждаются руководителем учреждения.

1.7. Примерный перечень платных услуг, предоставляемых учреждениями культуры, утверждается постановлением главы Инжавинского муниципального округа.

1.8. Учреждение культуры самостоятельно устанавливает цены (тарифы) на платные услуги и продукцию, включая цены на билеты, кроме случаев, когда законодательством Российской Федерации предусматривается государственное регулирование цен (тарифов) на отдельные виды продукции, товаров и услуг. Цены (тарифы) на платные услуги согласовываются с администрацией Инжавинского муниципального округа.

1.9. При проведении платных мероприятий учреждение культуры, в соответствии с действующим в Российской Федерации и Тамбовской области законодательством, устанавливает льготы отдельным категориям граждан (дети дошкольного возраста в возрасте от 5 до 7 лет; дети-инвалиды в возрасте до 16 лет; дети-сироты; инвалиды и лица с ОВЗ; малообеспеченные и многодетные семьи; семьи мобилизованных военнослужащих; военнослужащие, проходящие срочную военную службу по призыву).

Порядок предоставления льгот устанавливает орган местного самоуправления.

2.0. Учреждения культуры обязаны обеспечить пользователей услуг наглядной и достоверной информацией:

- о видах услуг, предоставляемых на платной основе;
- об условиях предоставления платных услуг и ценах на них;
- о льготах для отдельных категорий населения.

2.1. Поступление средств из внебюджетных источников не является основанием для уменьшения размера бюджетных ассигнований учреждениям культуры.

2. Порядок планирования и использования доходов от оказания платных услуг

2.1. Доходы от платных услуг планируются учреждениями культуры, исходя из базы предыдущего года с учетом ожидаемого роста физических объемов услуг и роста цен на услуги.

2.2. Доходы планируются по каждому виду платных услуг. С этой целью учреждения культуры организуют учет услуг по источникам поступления финансовых средств.

2.3. Учреждения культуры, оказывающие платные услуги, ежегодно составляют смету доходов и расходов. В доходную часть включаются поступления денежных средств в планируемом году и остаток денежных средств на текущем счете на начало планируемого года.

2.4. Планирование сметы доходов и расходов, а также ее исполнение по указанным видам деятельности осуществляется по кодам экономической классификации расходов бюджетов РФ.

2.5. К смете доходов и расходов прилагаются:

- расчет цены на предоставляемые услуги, утвержденный в установленном порядке;
- расчет объемов доходов по каждому виду платных услуг;
- расшифровка расходов с расчетами по каждой статье;
- пояснительная записка;
- основные показатели работы учреждения.

2.6. Любые платные формы культурной деятельности не рассматриваются как предпринимательские. Доход от платных услуг идет на развитие и совершенствование учреждений культуры.

3. Правила, условия и порядок оказания платных услуг

3.1. Для оказания платных услуг и осуществления иной приносящей доход деятельности учреждения культуры вправе:

3.1.1. Изучать реальный и потенциальный спрос потребителей на производимые или готовящиеся к производству услуги;

3.1.2. Осуществлять поиск и конструирование новых видов услуг, необходимых для удовлетворения спроса населения;

3.1.3. Создавать условия для предоставления платных услуг с учетом требований по охране и безопасности здоровья потребителя;

3.1.4. Издавать приказы по муниципальным бюджетным учреждениям культуры об организации определенных видов платных услуг и льготам, которые должны предусматривать:

- утвержденный план мероприятия или конкретного вида услуг и график работы по его выполнению;
- назначение ответственных лиц за исполнением мероприятия или конкретного вида услуг (далее – исполнители);
- привлекаемый состав исполнителей мероприятия или конкретного вида услуг;

3.2. Учреждения культуры составляют смету доходов и расходов на проведение конкретного мероприятия или оказания конкретного вида платной услуги.

3.3. Для оказания платных услуг в качестве исполнителей могут привлекаться работники, находящиеся в штате учреждений культуры, а также граждане, обладающие для оказания требуемых услуг необходимым образованием и навыками, при условии заключения с ними договоров возмездного оказания услуг.

3.4. В случае, если потребителями платных услуг являются юридические лица и граждане, занимающиеся предпринимательской деятельностью без образования юридического лица (индивидуальные предприниматели), оказание платных форм культурной деятельности, в том числе проводимых совместно с ними, в обязательном порядке осуществляется в рамках договоров, заключаемых по оказанию услуги или проведению совместного мероприятия, в которых предусматривается:

- наименование и местонахождение учреждения культуры (юридический адрес);
- Ф.И.О. (наименование), телефон и адрес потребителя;
- вид оказываемой платной услуги или наименование совместно проводимого мероприятия;

- срок действия договора;
- размер, условия и порядок оплаты предоставляемых платных услуг и проводимых мероприятий;
- иные условия (период и объем оказания платных услуг и др.), связанные со спецификой оказываемых платных услуг.

3.5. Филиалы учреждения культуры информируют потребителей через средства массовой информации, а также путем размещения в удобном для обозрения месте следующую информацию:

- наименование и местонахождение (юридический адрес) учреждения культуры;
- свидетельство о государственной регистрации юридического лица;
- адрес и телефон учредителя учреждения культуры;
- устав учреждения культуры (по требованию потребителя);
- перечень платных услуг, оказываемых потребителю, порядок их предоставления;
- афишу проводимых мероприятий, формы и сроки их проведения;
- стоимость платных услуг и порядок их оплаты;
- права и обязанности потребителя, ответственность филиалов учреждений культуры
- порядок посещения на льготных условиях платных мероприятий.

3.6. Оплата за предоставленные платные услуги производится путем внесения потребителем наличных денег в кассу учреждений культуры, либо перечислением денежных средств на лицевой счет учреждений культуры.

3.7. При осуществлении денежных расчетов с населением учреждения культуры и филиалы обязаны использовать входные билеты, установленные действующим законодательством в период оказания услуг.

3.8. Денежные средства за проданные билеты от оказания платных услуг по Программе «Пушкинская карта» поступают в муниципальные бюджетные учреждения культуры в полном объеме, за минусом вознаграждения организации, с которой заключен (или будет заключен) договор.

3. Порядок формирования и расходования средств, полученных от оказания платных услуг

3.1. Доходы от оказания платных услуг относятся к финансовым средствам, полученным от оказания платных услуг.

3.2. Увеличение объема оказываемых платных услуг не является основанием для уменьшения бюджетного финансирования МБУК.

3.3. Средства, полученные от оказания платных услуг, остаются в распоряжении МБУК и могут быть полностью расходованы на подготовку и проведение мероприятий, либо на улучшение материально-технической базы, либо на хозяйственные расходы.

3.4. Остаток средств от оказания платных услуг предшествующего года подлежит учету в текущем финансовом году как остаток на 1 января текущего года.

4. Порядок определения цены на платные услуги

4.1. Цены (тарифы) на платные услуги, включая цены на билеты, МБУК устанавливает по согласованию с учредителем, в соответствии с Законом

Российской Федерации "Основы законодательства Российской Федерации о культуре", методическими рекомендациями о порядке формирования цен на платные услуги, оказываемые населению муниципальными МБУК, кроме случаев, когда законодательством Российской Федерации предусматривается государственное регулирование цен (тарифов) на отдельные виды работ, товаров и услуг.

4.2. Расчет цен (тарифов) на платные услуги производится в соответствии с методикой расчета цен платных услуг, оказываемых населению муниципальными бюджетными учреждениями культуры, кроме случаев, когда законодательством Российской Федерации и законодательством Тамбовской области предусматривается специальное регулирование цен (тарифов) на отдельные виды услуг.

4.3. В соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Тамбовской области, при организации платных мероприятий, учреждениями культуры предоставляются льготы в виде освобождения от уплаты для следующих категорий потребителей (при предоставлении подтверждающих документов):

- детям дошкольного возраста в возрасте от 5 до 7 лет;
- детям-инвалидам в возрасте до 16 лет;
- детям-сиротам;
- инвалидам и лицам с ОВЗ;
- малообеспеченным и многодетным семьям;
- семьям мобилизованных военнослужащих;
- военнослужащим, проходящим срочную военную службу по призыву.

4.4. Утвержденный руководителем МБУК прейскурант цен на все виды оказываемых учреждениями культуры платных услуг размещается в доступных для посетителей зонах учреждений культуры и в средствах массовой информации.

4.5. Учреждения культуры не вправе допускать возмещения расходов, связанных с предоставлением платных услуг, за счет бюджетных средств.

5. Учет и отчетность

5.1. Учет операций по движению средств, полученных за счет внебюджетных источников, ведется в журнале операций с безналичными денежными средствами.

5.2. Учреждения культуры в работе по оказанию услуг в сфере культуры должны руководствоваться Федеральным законом от 22.05.2003 № 54-ФЗ "О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении расчетов в Российской Федерации» (последняя редакция)".

5.3. Учреждения культуры обязаны вести статистический и бухгалтерский учет результатов предоставления платных услуг населению и предоставлять отчетные данные, предусмотренные действующим законодательством.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
Утвержден
постановлением администрации
Инжавинского муниципального округа
от 16.09.2024 № 1338

**Перечень платных услуг,
относящихся к иным видам деятельности
муниципальных бюджетных учреждений культуры
Инжавинского муниципального округа Тамбовской области**

1. Любительские объединения и клубы по интересам;
 - художественно-эстетические (любителей музыки, театра, литературы, поэзии, кино- и фотоискусства, изобразительного и декоративно-прикладного искусства, самодеятельной и авторской песни и т.п.);
 - естественно-научные;
 - технические;
 - любителей спорта;
 - семейного отдыха и др.
2. Кружки, студии:
 - кройки и шитья, вязания, вышивания, кулинарии;
 - технического творчества;
 - физкультурно-оздоровительные и др.
3. Театрализованные праздники и представления, вечера-чествования, тематические, историко-краеведческие и образовательно-познавательные программы, выпускные вечера, литературные вечера, вечера-встречи с творческими людьми, гражданские, фольклорные и семейные обряды, литературно-музыкальные гостиные, спектакли, концерты (тематический, театрализованный, отчетный, сольный), в т.ч. коллективов самодеятельного народного творчества; профессиональные праздники, флешмобы, квесты, конкурсno-игровые, шоу- и эрудит программы; танцевальные вечера, вечера отдыха, дискотеки, выставки, в т.ч. продажи (авторская, художественная, прикладного творчества, фото, народного творчества, рисунков и др.), в т.ч. по Программе «Пушкинская карта»; спортивно-оздоровительные мероприятия и др.
4. Демонстрация кинофильмов по Программе «Пушкинская карта».
5. Концертно-творческие и культурно-просветительские мероприятия учащихся и преподавателей ДШИ
5. Разработка сценариев, постановочная работа и проведение перечисленных в п. 3 мероприятий по заявкам организаций, учреждений и отдельных граждан.
6. Прокат музыкальных инструментов, звуко-и видеотехники, сценических костюмов и обуви, театрального реквизита, культурно-спортивного и туристского инвентаря и др.
7. Изготовление копий звукозаписей, музыкальных фонограмм.
8. Осмотр музейных экспозиций, экскурсионное обслуживание групп и отдельных посетителей (в выставочных залах и выездное) и т.п.
9. Пользование спортивными настольными играми.
10. Сдача помещений в аренду.
11. Почасовая аренда помещений.

**Стоимость платных услуг,
предоставляемых муниципальными бюджетными
учреждениями культуры
Инжавинского муниципального округа Тамбовской области**

МБУК «Инжавинский Культурно-досуговый центр»

№ п/п	Наименование платных услуг	Стоимость платных услуг
1	Концерт (в т.ч. выездной)	входной билет 150 руб.
2	Спектакль	входной билет 150 руб.
3	Мероприятия для детей и подростков	входной билет 100 руб.
4	Дискотека	входной билет 100 руб.
5	Тематические театрализованные праздники и представления (в т.ч. выездные)	7000 руб. (продолжительностью от 1-го до 1,5 час.)
6	Спортивно-оздоровительный клуб «Строитель»	600 руб. (12 занятий по 2 часа в месяц)
7	Проведение мероприятий по Программе «Пушкинская карта»	входной билет 150 руб.
8	Демонстрация кинофильмов в кинотеатре «Победа» по Программе «Пушкинская карта»	100 руб.- на утренние сеансы, 200 руб.- на вечерние сеансы
9	Сдача помещений в аренду	согласно оценочной стоимости
10	Почасовая аренда помещений	500 руб. (1 час.)

МБУК «Инжавинский краеведческий музей»

№ п/п	Наименование платных услуг	Стоимость платных услуг
1	Входной билет без услуг экскурсовода: -для детей в возрасте от 7 до 16 лет -для взрослого населения	50 руб. 100 руб.
2	Входной билет с услугами экскурсовода (по одной тематике продолжительностью 45 мин.): -для дошкольников в возрасте от 5 до 7 лет -для детей в возрасте от 7 до 16 лет -для взрослого населения	50 руб. 75 руб. 150 руб.

3	Обзорная экскурсия (продолжительность до 1,5 час.): - для дошкольников в возрасте от 5 до 7 лет - для учащихся 1- 11 классов муниципальных образовательных организаций - для взрослого населения	50 руб. 150 руб. 200 руб.
4	Обзорная пешеходная экскурсия по поселку (продолжительность до 2-х час.) - для учащихся 1- 11 классов муниципальных образовательных организаций - для взрослого населения	100 руб. 150 руб.
5	Обзорная экскурсия по району на транспорте заказчика (продолжительность до 3-х час.): - для учащихся 1-11 классов муниципальных образовательных организаций - для взрослого населения	150 руб. 200 руб.
6	Стоимость билета на просмотр выставки любой тематики: - для учащихся 1-11 классов муниципальных образовательных организаций - для взрослого населения	50 руб. 100 руб.
7	Проведение мероприятий по Программе «Пушкинская карта»	входной билет 100 руб.

МБУК «Инжавинская Межпоселенческая центральная библиотека»

№ п/п	Наименование платных услуг	Стоимость платных услуг
1	Проведение мероприятий по Программе «Пушкинская карта»	входной билет – 100 руб.

МБОУ ДО «Инжавинская детская школа искусств»

№ п/п	Наименование платных услуг	Стоимость платных услуг
1	Проведение мероприятий по Программе «Пушкинская карта»	входной билет – 100 руб.