



Утверждаю
Директор МБУК «МЦБ»
Рябчунова О.В
пр. № 44 от 26.12.2024

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке оказания платных услуг
муниципальным бюджетным учреждением культуры
«Мордовская центральная библиотека имени В.А. Богданова»

РАЗДЕЛ I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Положение о порядке оказания платных услуг муниципальным бюджетным учреждением культуры «Мордовская центральная библиотека имени В.А. Богданова» (далее - Положение) является нормативно-правовым документом, регламентирующим порядок и условия оказания дополнительных платных услуг пользователям библиотек (далее – Учреждение).
- 1,1 Настоящее Положение разработано в соответствии с законодательными актами и нормативно-правовыми документами:
 - Гражданским кодексом Российской Федерации;
 - Федеральным законом «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» от 09.10.1992 № 3612-1;
 - Федеральным законом от 29 декабря 1994 года № 78-ФЗ «О библиотечном деле»
 - Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
 - Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
 - Постановлением администрации Мордовского муниципального округа Тамбовской области от 23.12.2024 г. № 1745 «Об утверждении Положения о порядке предоставления платных услуг, оказываемых муниципальными бюджетными учреждениями культуры Мордовского муниципального округа Тамбовской области»;
 - Уставом Библиотеки (
- Настоящее Положение распространяется на все структурные подразделения Учреждения.
- Платные услуги – это услуги, оказываемые Учреждением за соответствующую (определенную) плату физическим и юридическим лицам (далее по тексту Потребители) сверх объемов социальных услуг, гарантированных населению при сохранении доступности и качества бесплатно оказываемых услуг и не подменяют их.
- Предоставление платных услуг не может осуществляться в ущерб основной деятельности, финансируемой из бюджета.
- Оказание платных услуг Учреждением осуществляется в целях:
 - реализации права граждан на удовлетворение дополнительных потребностей;
 - повышения комфортности библиотечного обслуживания;

- расширения спектра оказываемой эффективной помощи пользователям;
 - укрепления материально-технической базы библиотек
- 1.2 Платные услуги оказываются на возмездной основе за счет средств юридических и физических лиц, являющихся потребителями платных услуг.
- 1.3 Платные услуги являются частью финансово-хозяйственной деятельности учреждения и регулируются Бюджетным кодексом РФ, Гражданским кодексом РФ, Налоговым кодексом РФ, Уставом учреждения, настоящим Положением и иными действующими нормативно-правовыми актами.
- 1.4 Перечень платных услуг и стоимость оказания услуг формируется в соответствии с Уставной деятельностью Учреждения и «Порядком определения платы за оказание услуг, относящихся к основным видам деятельности».
- 1.5 Изменения и дополнения в настоящее Положение утверждаются учреждением.
- 1.6 Информацию о внесенных изменениях и дополнениях потребитель услуг получает через СМИ, на сайте учреждения или непосредственно в учреждении, оказывающем платные услуги.

РАЗДЕЛ II. ТРЕБОВАНИЯ И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

- 2.1. Учреждение оказывает платные услуги в соответствии с Уставом Учреждения.
- 2.2 Учреждение предоставляет достоверную информацию (в том числе путем размещения в удобном для обозрения месте) , обеспечивающую возможность правильного выбора вида услуги потребителем.
- 2.3 При оказании платной услуги, потребителю, выдается на руки квитанция, которая является бланком строгой отчетности.
- 2.4 Учреждение может оказывать платные услуги по договору с юридическими и физическими лицами.
- 2.5 Доходы от предоставления платных услуг являются дополнительными источниками средств и направляются на нужды Учреждения.

РАЗДЕЛ III. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ. ЛЬГТЫ НА ПОЛУЧЕНИЕ ПЛАТНЫХ УСЛУГ.

- 3.1 Руководитель учреждения подбирает специалистов, распределяет время предоставления платных услуг, осуществляет контроль качества услуг, разрешает конфликтные ситуации.
- 3.2 Специалисты, оказывающие платные услуги, несут ответственность за полноту и качество ее выполнения.
- 3.3 При оказании платных услуг сохраняется установленный режим работы Учреждения, при этом не сокращаются услуги на бесплатной основе и не ухудшается их качество.

3.4 При оказании платных услуг устанавливаются льготы студентам и учащимся на дневных формах обучения..

3.5 Основанием для предоставления льгот является документ, подтверждающий право на получение льготы.

РАЗДЕЛ IV. ФОРМИРОВАНИЕ СТОИМОСТИ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

4.1 Платные услуги, оказываемые Учреждением, не подлежат государственному регулированию, так как не входят в перечень, утвержденный Постановлением Правительства Российской Федерации от 07.03.1995 N239 «О мерах по упорядочению государственного регулирования цен (тарифов)». В соответствии со статьей 52 закона РФ от 9 октября 1992 г. N 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» цены (тарифы) на платные услуги и продукцию, Учреждение устанавливает самостоятельно.

4.2 Порядок формирования цен на данные услуги предусмотрен «Методическими рекомендациями по формированию и применению свободных цен и тарифов на продукцию, товары и услуги», утвержденными Письмом Минэкономки РФ от 06.12.1995 N СИ-484/7-982. Согласно п. 4.1. «Методических рекомендаций» свободные цены на платные услуги для населения формируются исходя из себестоимости и необходимого уровня рентабельности, с учетом конъюнктуры рынка, качества и потребительских свойств услуг, а также особых условий выполнения (срочности, приоритетности, сложности и т.д.), а так же Постановлением администрации Мордовского района № 217 от 01.04.2011 г.

4.3 Формирование цен на платные услуги основано на принципе полного или частичного возмещения затрат Учреждения на оказание данной услуги, при котором цена складывается на основе стоимости затраченных на её осуществление ресурсов и других составляющих.

Основным принципом установления цен является соблюдение интересов Учреждения и потребителя услуги.

РАЗДЕЛ V. СИСТЕМА УЧЕТА И ОТЧЕТНОСТИ

5.1 Раздельный статистический и бухгалтерский учет и отчетность Учреждения по основной деятельности и по платным услугам осуществляется МКУ Централизованная бухгалтерия .

5.2 Поступление средств из внебюджетных источников не является основанием для уменьшения размера бюджетных ассигнований Учреждению.

**Перечень услуг, оказываемых населению муниципальным бюджетным
учреждением культуры «Мордовская центральная районная
библиотека»**

№	Наименование услуги	Единица измерения	Размер платы руб.
1	Ксерокопирование текстовых документов		
	Текстовый материал: формат А4	1 страница	15,00
	Текстовый материал: формат А4	двухсторонний документ	25,00
2	Составление библиографических списков литературы по темам	библиографическая запись	15,0
3	Пользование изданиями сверх установленного срока (на срок до 3-х месяцев)	1 издание	60,0
4	Поиск информации в сети Интернет по запросу потребителя	1 запрос	50,0
5	Проведение мероприятий по программе «Пушкинская карта»		
	до 30 минут	единица	100,0
	до 60 минут	единица	200,0
	свыше 60 минут и не более 90 минут	единица	300,0
6	Отправка корреспонденции по электронной почте(без создания почтового ящика)		
	объемом до 5 Мб	1 адрес	35,0
	объемом свыше 5 Мб	1 адрес	50,0
7	Выдача на дом из подсобных фондов		
	на 1 ночь	1 издание	7,0
	на выходной, праздничный день (1 сутки)	1 издание	14,0
	для копирования вне стен библиотеки (1 час)	1 издание	6,0
	Выдача на дом из подсобных фондов студентам и учащимся дневных форм обучения		
	на 1 ночь	1 издание	5,0
	на выходной, праздничный день (1 сутки)	1 издание	10,0
8	Залог	1 издание	двукратная стоимость издания