

ПРИЛОЖЕНИЕ №1  
УТВЕРЖДЕНО  
постановлением администрации  
Никифоровского муниципального округа

о 09.01.2025 № 99  
УТВЕРЖДАЮ

Глава Никифоровского  
муниципального округа О.Ю. Мордасова  
(подпись) (расшифровка подписи)  
«09» января 2025 года

### МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ №1

на 2025 год и на плановый период 2026, 2027 годов

Наименование муниципального учреждения Никифоровского муниципального округа **Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Центральная библиотека Никифоровского муниципального округа»**

Коды	по ОКУД
	0506001

Форма по ОКУД  
0506001  
Дата начала действия  
Дата окончания действия  
Код по Сводному реестру  
По ОКВЭД  
По ОКВЭД  
По ОКВЭД

О.Ю. Мордасова  
(расшифровка подписи)

Виды деятельности муниципального учреждения Никифоровского муниципального округа - Культура и кинематография

(указываются виды деятельности муниципального учреждения Никифоровского муниципального округа, по которым ему утверждается муниципальное задание)

Раздел 1

## Библиотечное, библиографическое и информационное обеспечение под зоряной библиотекой

## 2. Категории потребителей муниципальной услуги Физические, юридические лица

9101000.99.0.ББ83  
AA00000

Код по  
общероссийскому  
базовому  
(отраслевому)<sup>3</sup>  
или  
региональному<sup>4</sup>  
перечню

3. Показатели, характеризующие объём (содержание) и (или) качество муниципальной услуги:

### **3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги<sup>5</sup>:**

Уникальный номер реестровой записи по общероссийскому базовому (отраслевому) <sup>6</sup> или региональному <sup>7</sup> перечню	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги		Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги <sup>8</sup>							
		(наименование показателя)	(наименование показателя)	единица измерения	2025 год (очередной финансово-финансовый год)	2026 год (1-й год планового периода)	2027 год (2-й год планового периода)						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
910100 Р.7 0.0.00450 002000	Динамика посещений пользователей библиотек			В стационарных условиях		процент	744	100	100	100	100	100	10

и по сравнению с предыдущим годом				
-----------------------------------	--	--	--	--

**3.2. Показатели, характеризующие объём (содержание) муниципальной услуги:**

Уникальный номер реестровой записи по общероссийскому базовому (отраслевому) <sup>6</sup> или региональному <sup>7</sup> перечню	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги по общероссийскому базовому (отраслевому) <sup>6</sup> или региональному <sup>7</sup> перечню	Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги	Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги	Значение показателя объема муниципальной услуги	Среднегодовой размер платы (цена, тариф)	Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги <sup>8</sup>
			(наименование показателя)	(наименование показателя)				
910100.R.7 0.0.004500 02000	Количество посещений	В стационарных условиях	Количество посещений	Единица измерения	2025 год (очередной финансовый год)	2026 год (1-й год планового периода)	2027 год (2-й год планового периода)	в абсолютной величине
				код по ОКЕИ	2025 год (очередной финансовый год)	2026 год (1-й год планового периода)	2027 год (2-й год планового периода)	в процентах

**4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:**

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

Пределные размеры (тарифы) на оплату услуг либо порядок их установления

Показатель предельной цены		Предельная цена (тариф)
наименование	единица измерения	
1	2	3
бесплатно		

5. Порядок оказания муниципальной услуги

- 5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги
    - Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.1994 №678-ФЗ "О библиотечном деле";
    - Федеральный закон Российской Федерации от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";
    - Федеральный закон Российской Федерации от 06.10.1999 №184-ФЗ "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации".
- (наименование, дата и номер нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Информация у входа в учреждение	У входа в учреждение размещается: -наименование учреждения; -информация о режиме работы учреждения	По мере изменения информации
Информация в помещениях учреждения на информационном стенде	В помещениях учреждения в удобном для обозрения месте размещается: -перечень документов, необходимых для получения муниципальной услуги; -образец заявления, необходимый для предоставления муниципальной услуги	По мере изменения информации
Информация на Интернет-сайте	На Интернет-сайте учреждения размещается и поддерживается в актуальном режиме: -информация об адресе и номерах телефонов	Каждые две недели

- учреждения;
- информация о режиме работы учреждения;
  - перечень оказываемых учреждением услуг (в том числе платных);
  - информация о планируемых мероприятиях (с указанием наименования, даты и времени проведения)

## ЧАСТЬ 2. Прочие сведения о муниципальном задании 9)

1.Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания

- ликвидация учреждения;
  - реорганизация учреждения;
  - перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги;
  - исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня муниципальных услуг (работ);
  - иные предусмотренные правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, не устранимую в краткосрочной перспективе.
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания
- предоставление промежуточной отчётности о выполнении муниципального задания
- 3.Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Структурные подразделения Никифоровского муниципального округа, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
Контроль в форме выездной проверки	В соответствии с планом-графиком проведения выездных проверок 2 раза в год	Отдел культуры, молодёжной политики, спорта и туризма администрации Никифоровского муниципального округа
Последующий контроль в форме выездной проверки	по мере необходимости (в случае поступлений обоснованных потребителей, жалоб требований)	Отдел культуры, молодёжной политики, спорта и туризма администрации Никифоровского муниципального округа

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания
- 4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания  
-отчёт о выполнении муниципального задания предоставляемся ежеквартально нарастающим итогом
- 4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания  
-ежеквартально до 5 числа месяца, следующего за отчётным кварталом  
- годовой отчёт в срок до 20 января года, следующего за отчёгным
- 4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания  
-размещать отчет о выполнении муниципального задания ежеквартально на официальном сайте учреждения  
-годовой отчёт о выполнении муниципального задания размещать на официальном сайте администрации Никифоровского муниципального округа
5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания 10)

1 Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения муниципального задания.

2 Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) и выполнению работы (работ) с указанием порядкового номера раздела.

3 Код по общероссийскому базовому (отраслевому) перечню.  
4 Код по региональному перечню.

5 Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными в общероссийском базовом (отраслевом) или региональном перечне, а при их отсутствии или в дополнение к ним - показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными при необходимости администраций Никифоровского муниципального округа, осуществляющим функции и полномочия учредителя бюджетных учреждений, и единицами их измерения.

6 Уникальный номер реестровой записи по общероссийскому базовому (отраслевому) перечню.

7 Уникальный номер реестровой записи по региональному перечню.

8 Заполняется в случае, если для разных услуг (работ) устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случаях если единицей работы является работа в целом, показатель не указывается.

9 Заполняется в целом по муниципальному заданию.

10 В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным, при принятии администрации Никифоровского уставновления общего допустимого (возможного) отклонения учредителем муниципальных бюджетных учреждений, решения об выполнении (в процентах, в абсолютных величинах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в подпунктах 3.1 и 3.2 частей I и II настоящего муниципального задания, принимают значение, равные установленному допустимому (возможному) отклонению от выполнения муниципального задания (части муниципального задания). В случае установления требования о представлении ежемесячных или ежеквартальных отчетов о выполнении муниципального задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения муниципального задания в процентах от годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) или в абсолютных величинах как для муниципального задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).

Заместитель главы администрации  
Никифоровского муниципального округа

Т.Ю. Березина