



ПРИЛОЖЕНИЕ №2

УТВЕРЖДЕНО

Приказом МБУК МЦБ

№ 60 от 28.12.2024г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о филиале Детская библиотека МБУК «Межпоселенческая центральная библиотека»
(МБУК МЦБ)

1. Общие положения

1. Филиал Детская библиотека (далее Филиал) является одним из подразделений МБУК МЦБ.
2. Филиал является информационным культурно-просветительным учреждением.
3. Местонахождение Филиала (адрес): с. Пичаево, ул. Ленинская, д.1, Пичаевского района Тамбовской области.
4. Являясь некоммерческой организацией, Филиал имеет право предоставлять как бесплатные, так и платные услуги населению с целью удовлетворения личностных потребностей на основании Законов РФ «О библиотечном деле», «Об обязательном экземпляре документов», «Положения об основах хозяйственной деятельности и финансирования организаций культуры и искусства», Устава МБУК МЦБ, «Положения о платных услугах учреждений культуры» и настоящего Положения.

2. Основные цели и задачи

1. Обеспечение сбора, систематизации и хранения документов, ориентированных на специфическую аудиторию: детей дошкольного и школьного возраста до 15 лет и руководителей детским чтением (РДЧ).
2. Широкая пропаганда чтения как фактора, содействующего становлению всесторонне развитой личности.
3. Расширение и углубление знаний, полученных детьми в школе и дошкольных учреждениях.
4. Воспитание культуры чтения.
5. Организация содержательного досуга детей.
6. Организация единой системы библиотечно-библиографического и информационного обслуживания детей на основе согласованной деятельности структурных подразделений ЦБС, работающих с читателями-детьми, координации со школьными библиотеками города.
7. Организационно-методическое руководство подразделениями ЦБС, обслуживающими детей.

3. Содержание работы

1. Привлечение учащихся 1-9 классов и дошкольников к систематическому чтению.
2. Организация изучения состава читателей-детей, их интересов и запросов, особенностей чтения и восприятия книг.
3. Оказание помощи в обучении, выборе профессии, изучении родного края.
4. Удовлетворение читательских запросов детей и РДЧ с широким использованием единого фонда МБУК МЦБ.
5. Руководство чтением в процессе индивидуальной работы с читателями-детьми.
6. Пропаганда и раскрытие фонда детской литературы посредством организации литературных выставок с целью активизации его использования.

7. Пропаганда библиотеки и воспитание культуры чтения посредством организации кружков, клубов и объединений по интересам.
8. Организация справочно-библиографического и информационного обслуживания читателей-детей и РДЧ.
9. Координация взаимодействия по вопросам обслуживания детей со школьными библиотеками.
10. Организация работы с фондом детской литературы:
 - участие в комплектовании единого фонда МБУК МЦБ детской литературой на основе учета отказов читателям и картотеки докомплектования;
 - участие в подписке периодических изданий;
 - организация работы по анализу состава и использования фонда детской литературы и очищению фонда от устаревшей по содержанию и ветхой литературы;
 - осуществляет сверку поступающих в библиотеку документов (на любых носителях) с Федеральным списком запрещенных материалов экстремистского содержания не реже 1 раза в полгода. При обнаружении запрещенных материалов экстремистского содержания составляется акт с целью недопущения попадания их в фонд открытого доступа. Проводит регулярно, не реже 1 раз в квартал, работу по блокированию доступа с компьютеров, установленных в библиотеке, к сайтам и электронным документам, включенным в «Федеральный список экстремистских материалов»;
 - запрещает издание и распространение печатных, аудио-, аудиовизуальных и иных материалов, содержащих хотя бы один из признаков, предусмотренных ч.1 ст.1 Федерального Закона от 25.07.2002 №114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности» (в ред.от 15.05.2024 N 99-ФЗ);
 - не допускает наличие:
 - официальных материалов запрещенных экстремистских организаций;
 - материалов, авторами которых являются лица, осужденные в соответствии с международно-правовыми актами за преступления против мира и человечества и содержащие признаки, предусмотренные частью первой статьи 1 настоящего Федерального Закона;
 - любых иных, в том числе анонимных материалов, содержащих признаки, предусмотренные частью первой статьи 1 настоящего Федерального Закона.

В помещении библиотеки имеется Федеральный список экстремистской литературы, утвержденный федеральным органом исполнительной власти, запрещенной к распространению на территории Российской Федерации.

 - обеспечение организации и хранения фонда детской литературы;
 - создание и редактирование каталогов и картотек, формирование фонда справочных и библиографических изданий, создание архива (фонда) выполненных справок.

11. Составление перспективных, годовых и квартальных планов работы с читателями-детьми в МБУК МЦБ, текстовых и статистических отчетов.

12. Изучение и обобщение передового зарубежного и российского опыта по обслуживанию детей, внедрение передового опыта в практику работы Филиала.

13. Повышение квалификации кадров Филиала, в т.ч. самообразование.

14. Оказание консультативной и методической помощи библиотекам и подразделениям МБУК МЦБ, работающим с детьми, школьным библиотекам.

4. Организация работы и управление

1. Филиал является структурным подразделением МБУК МЦБ и подчиняется директору МБУК МЦБ.
2. Деятельность МБУК МЦБ определяется законами РФ, постановлениями Министерства культуры РФ, Уставом МБУК МЦБ, планами работы МБУК МЦБ, приказами

- и распоряжениями директора МБУК МЦБ, Положением о филиале Детская библиотека.
3. Филиалом Детская библиотека руководит заведующий, назначаемый и освобождаемый от занимаемой должности директором МБУК МЦБ.
 4. Сотрудники филиала Детская библиотека назначаются и освобождаются от занимаемых должностей директором МБУК МЦБ.
 5. Филиал Детская библиотека составляет годовые, месячные планы, отчеты в установленном порядке.
 6. Филиал Детская библиотека строит свою работу в тесном контакте с отделами МБУК МЦБ, со школами, с другими государственными, общественными организациями, ведущими работу с детьми и подростками.
 7. Распорядок работы филиала Детская библиотека утверждается директором МБУК МЦБ.

- и распоряжениями директора МБУК МЦБ, Положением о филиале Детская библиотека.
3. Филиалом Детская библиотека руководит заведующий, назначаемый и освобождаемый от занимаемой должности директором МБУК МЦБ.
 4. Сотрудники филиала Детская библиотека назначаются и освобождаются от занимаемых должностей директором МБУК МЦБ.
 5. Филиал Детская библиотека составляет годовые, месячные планы, отчеты в установленном порядке.
 6. Филиал Детская библиотека строит свою работу в тесном контакте с отделами МБУК МЦБ, со школами, с другими государственными, общественными организациями, ведущими работу с детьми и подростками.
 7. Распорядок работы филиала Детская библиотека утверждается директором МБУК МЦБ.