



Приложение
УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
Сосновского муниципального округа
от 17.01.2025 № 68

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов

Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения):

Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Сосновская межпоселенческая
центральная библиотека»

Форма по
ОКУД

Дата

Коды
0506001

Виды деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения):

Деятельность библиотек и архивов

Вид муниципального учреждения: Библиотека

По ОКВЭД

По ОКВЭД

91.01

91.01

ЧАСТЬ 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

Раздел _____

1. Наименование муниципальной услуги:

Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки

Уникальный
номер по базовому
(отраслевому) перечню

9101000. 99.0.ББ83АА000000

2. Категории потребителей муниципальной услуги: Физические лица

3. показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1 показатели, характеризующие качество муниципальной услуги²⁾:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы)		Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые(возможные) отклонения от установленных показателей качества		
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование)	(наименование показателя)		наименование показателя	единица измерения по		очередной финансовый год (2025г)	первый год планового периода (2026г)	второй год планового периода (2027г)	В процентах	В абсолютной величине
							Наименование	код					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
9101000.99.0.ББ83АА00000						Посещения	%	744	1	1	1		

Допустимые (возможные) отклонения от установленных значений

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

-10%

3.2. показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества	
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		очередной финансовый год (2025г)	первый год планового периода (2026г)	второй год планового периода (2027г)	В процентах	В абсолютной величине
							наименование	код					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
9101000.99.0.ББ83АА 00000			-	В стационарных условиях	-	Количество посещений	Единицы	642	242330	254447	267219		24233

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

-10%

4. Предельные размеры (тарифы) на оплату услуг либо порядок их установления:

вид	принявший орган	Нормативный правовой акт		
		дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги
Федеральный закон от 11.06.2021 № 170-ФЗ «О библиотечном деле»

(наименование, дата и номер нормативного правового акта)

5.2. порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
1. Информация у входа в здание	Информация о режиме работы	Постоянно
2. Информационные стенды	Календарный план мероприятий, списки новых поступлений документов и др.	Постоянно
3. Телефонная консультация	По телефону предоставляются необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге	Постоянно
4. Информация в сети Интернет	Информации о деятельности МБУК «Сосновская межпоселенческая центральная библиотека»: полное название Учреждения; фамилия, имя, отчество руководителя; адрес; телефон; структура; режим работы; информация о проведенных мероприятиях.	Постоянно

ЧАСТЬ 2. Прочие сведения о муниципальном задании ⁵⁾

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания

- ликвидация Учреждения
- реорганизация Учреждения
- исключение муниципальной услуги из реестра «Ведомственный перечень муниципальных услуг и работ».

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Исполнительные органы местного самоуправления района, осуществляющие контроль за оказанием услуг
1	2	3
Предоставление отчетов об исполнении муниципального задания	Квартальная	Отдел культуры и архивного дела администрации муниципального округа. Финансовое управление муниципального округа.
Проведение итоговой оценки выполнения учреждением муниципального задания	По мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания	Отдел культуры и архивного дела администрации муниципального округа Финансовое управление муниципального округа
Документальная проверка	По мере необходимости	Отдел культуры и архивного дела администрации муниципального округа Финансовое управление муниципального округа

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания:

- ежеквартально;
- ежегодно.

4.2. сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания:

- ежеквартально не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом;
- ежегодно до 01 февраля текущего финансового года - за отчетный финансовый год

4.3. иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания ⁶⁾