



Директор Л.Н.Орехова

« 10 » 01 2014г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о платных услугах, предоставляемых библиотекой

«Платная библиотечная услуга (продукция) - сверхнормативный результат библиотечно-информационной или иной полезной деятельности библиотечного коллектива, ориентированный на удовлетворение нетрадиционных запросов потребителей/пользователей или повышение сервисности, комфортности их предоставления и получения определенных денежных доходов для самофинансирования расширенного воспроизводства данного направления деятельности библиотеки»

1 .Платные услуги оказываются библиотекой заинтересованным потребителям в рамках внебюджетного самофинансирования и являются формой инициативной предпринимательской деятельности, регулируемой:

- ст.2,50,120,136,138,218,298 Гражданского Кодекса РФ(1994 и 1996гг.) -ст.24
- 26 Федерального закона «О некоммерческих организациях» (1996г.) -ст.7,14,16
- Закона РФ «Об авторском праве и смежных правах» (1993г.) -ст.4,10,12,16,27,37
- Закона РФ «О защите прав потребителей» (1996г.) -ст.6,12,13 Федерального
- закона «Об информации, информатизации и защите информации» (1995г.)
- ст.42,46,47,52 Закона РФ «Основы законодательства РФ о культуре»
- (1992г.)
- ст.7,13 Федерального закона «О библиотечном деле» (1994г.)

-ст.7,13 Закона «О библиотечном деле в Тамбовской области»

-Уставом библиотеки

- Правилами пользования библиотекой

-Положением о платных услугах библиотеки

-Административным регламентом

2. Платные услуги являются дополнительной формой библиотечного обслуживания и не заменяют основные уставные формы работы.

3.Перечень платных услуг разрабатывается с учетом потребительского спроса и возможностей библиотеки; утверждается директором.

4.Перечень услуг фиксируется в Прейскуранте платных услуг с указанием их цены и доводится до сведения пользователей.

5.Цены и платные услуги устанавливаются библиотекой самостоятельно и корректируются по мере необходимости. Отдельным категориям пользователей платные услуги по решению администрации библиотеки могут оказываться на безвозмездной основе или со льготной скидкой.

6.Изменения и дополнения оформляются приказами директора.

7.Библиотека оказывает платные услуги как физическим, так и юридическим лицам.

8.Оказание платных услуг предприятиям и организациям осуществляется на основе договора.

9.Оплата стоимости услуг производится через кассу или по квитанциям строгой отчетности с регистрацией в журнале-реестре.

10. Полученные библиотекой доходы от реализации платных услуг учитываются на отдельном балансе и поступают в ее самостоятельное распоряжение.

11. Порядок распределения и использования свободных внебюджетных средств определяется директором библиотеки совместно с представителем трудового коллектива.

12. Ответственность за организацию, осуществление и качество платных услуг несут администрация библиотеки, руководители структурных

подразделений, функциональные исполнители.

13.Общий контроль за деятельностью библиотеки осуществляет директор, администрация района.